Apuntes del CENES

<http://revistas.uptc.edu.co/revistas/index.php/cenes>

**Reporte del Asistente**

|  |
| --- |
| Número del artículo:  |
| Título del artículo:  |
| Fecha de envío a OJS:  |

El artículo que ha sido enviado a Apuntes del CENES cumple con los requerimientos (directrices, documentos requeridos / formularios, etc.) exigidos por la revista? Por favor, póngase en contacto con el autor (es) sobre las insuficiencias para garantizar el cumplimiento de los requerimientos tan pronto como sea posible. A continuación, envíe el artículo al editor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Si | No | Completo |
| El artículo se ha preparado conforme las Directrices para Autores? |  |  |  |
| Tiene una Portada? |  |  |  |
| Formato # 6 Declaración de cesión Derechos |  |  |  |
| Formato # 7 Conflicto / Relaciones de intereses? |  |  |  |
| Formato # 8 Cumplimiento de principios ético científicos? |  |  |  |
| Formato # 9 El set de datos y sus fuentes? |  |  |  |
| ¿Se han preparado los gráficos, tablas, etc. en otro archivo? |  |  |  |
| ¿Hay alguna indicación de plagio luego de pasar por Turnitin? \* |  |  |  |
| ¿El autor ha tenido algún incidente de plagio antes? \*\* |  |  |  |

\* Si hay alguna duda sobre algún nivel de plagio, debe informar prontamente al editor y mostrarle las razones.

\*\* Si hay alguna información sobre plagio del autor (es) en los medios de comunicación o cualquier ámbito científico; si hay alguna acusación sobre plagio, puede rechazar el artículo sin necesidad de enviar al editor. Por favor, rechazar el artículo del autor o co-autor que tiene un incidente de plagio. Pero, por favor asegúrese de informar al editor.

Notas y explicaciones para el Editor

|  |
| --- |
| Firma del Asistente |

Apuntes del CENES

<http://revistas.uptc.edu.co/revistas/index.php/cenes>

**Secretariat Report**

|  |  |
| --- | --- |
| Article number : |  |
| Title of the article : |  |
|  |
| Sending date to the journal : |  |

Have the below regulations (required documents/forms) done for the article that has been send to Apuntes del CENES? Please contact to the author(s) for the deficiencies and ensure the correction of the deficiencies as soon as possible. Then, forward the article to the editor.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Yes | No | Completed |
| Has the full text been prepared properly? |  |  |  |
| Has a cover page been prepared? |  |  |  |
| Form # 6 has been send? |  |  |  |
| Form # 7 has been send? |  |  |  |
| Form # 8 has been send? |  |  |  |
| Form # 9 has been send? |  |  |  |
| Have the graphs, tables etc. been prepared in another file? |  |  |  |
| Is there any indication about plagiarism?\* |  |  |  |
| Has the author have any plagiarism incident before?\*\* |  |  |  |

\* If there is any doubt about plagiarism at any level, inform the editor as soon as possible with the reasons.

\*\* If there is any information about plagiarism about author(s) in media or any scientific realm; if there is any accusation about plagiarism, you can send the article back without sending to the editor. The author make the plagiarism or co-author has a plagiarism incident please refuse the article. But please be sure and inform the editor.

Notes and explanations for the Editor

|  |
| --- |
| Assistant Signature |