

FONDOS DOCUMENTALES ACUMULADOS

ESPECIALIZACIÓN EN ARCHIVÍSTICA

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
ESCUELA DE POSGRADOS EN EDUCACIÓN
TUNJA-2006





Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia
Facultad de Ciencias de la Educación

© Cuaderno Archivístico N°. 8

ISSN 1900-8147

2006

Tunja - Boyacá

Rector

Carlos Augusto Salamanca Roa

Vicerrector Académico

Esaú Ricardo Páez Guzmán

Director Administrativo y Financiero

Alfonso López Díaz

Director de Investigaciones

Enrique Vera López

Decano de la Facultad de Ciencias de la Educación

Javier Guerrero Barón

Director de Posgrados de Educación

Miguel Medina Ramos

Coordinadora del Programa

Blanca Ofelia Acuña Rodríguez

Comité Editorial:

Blanca Ofelia Acuña Rodríguez

Miryam Báez Osorio

Fanny Forero

Miguel Medina Ramos

Lina Adriana Parra Báez

Ilustración Carátula:

Duván Camilo Rojas Cruz

Plumilla Interna:

Jesús Hernández Guerra

Fotografías:

Archivo Central UPTC

Edición Gráfica:

Imprenta y Publicaciones UPTC

Impreso y hecho en Colombia / Printed and made in Colombia

Editorial de la Universidad Pedagógica

y Tecnológica de Colombia

Teléfonos (098) 742 21 74/75/76 Ext. 1530

Tunja - Colombia

PRESENTACIÓN

El Posgrado Especialización en Archivística de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, que desde su creación siempre ha mantenido su compromiso con la conservación y preservación del Patrimonio Cultural Documental, se ha propuesto a través de este cuaderno archivístico la divulgación de resultados de investigaciones archivísticas y de materiales bibliográficos que orienten y faciliten el trabajo archivístico a quienes a diario nos dedicamos a esta tarea.

Este número del cuaderno archivístico recoge parte del Manual de Organización de Fondos Acumulados publicado por el Archivo General de la Nación, que nos parece muy importante en la medida en que le aporta elementos teóricos para un adecuado tratamiento de los documentos acumulados durante largos periodos de funcionamiento de las entidades públicas y privadas; esperamos de esta manera contribuir con la difusión de este importante material.



CONTENIDO

Presentaciónm	3
Introducción	5
1. ORGANIZACIÓN DE FONDOS ACUMULADOS	7
1.1. FONDOS ACUMULADOS	9
1.2. CÓMO IDENTIFICAR LOS FONDOS ACUMULADOS EN UNA INSTITUCIÓN?	9
1.3. CÓMO ABORDAR LA ORGANIZACIÓN DE LOS FONDOS ACUMULADOS?	10
1.3.1. Diagnóstico: Establecimiento del Nivel de Organización Documental	11
1.3.2. Reconstrucción de la Historia Institucional	15
1.3.3. Plan de Trabajo Archivístico Integral	19
1.3.4. Fase Operativa: Organización Documental y Procesos Técnicos	20
1.3.5. Elaboración de Tablas de Valoración	29
2. EXPERIENCIAS EN LA ORGANIZACIÓN DE FONDOS ACUMULADOS .	33
- ORGANIZACIÓN DE FONDOS ACUMULADOS EN EL ARCHIVO DE LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA	35
- LA ORGANIZACIÓN DE FONDOS ACUMULADOS EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TUNJA.	38
- LOS FONDOS ACUMULADOS: UN DOLOR DE CABEZA INSTITUCIONAL	41
3. LISTA DE TRABAJOS DE GRADO	45
4. BIBLIOGRAFÍA.	49

INTRODUCCIÓN

Los Archivos como centros de información, están conformados por documentos producidos por las entidades en sus distintas etapas de desarrollo y en cumplimiento de las funciones, convirtiéndose en la base fundamental para la toma de decisiones administrativas institucionales y para la investigación histórica. Gracias a los documentos y archivos, hoy podemos tener referentes de lo que fue el desarrollo social, económico, político y cultural de instituciones, comunidades y pueblos que nos antecedieron.

Siendo los documentos los registros más importantes del quehacer de una entidad, su manejo y administración no ha sido una labor consiente y coherente con su importancia; por esta razón hoy encontramos en las entidades públicas y privadas, los llamados Fondos Documentales Acumulados compuestos de documentos desorganizados y en deterioro, desprovistos de cualquier tipo de cuidado, depositados los cuartos más sórdidos y abandonados de las instituciones, que causan temor a los empleados que tienen que hacer sus búsqueda informativas, y estorbo a los directivos que no saben que hacer con exceso de espacio que ocupan estos documentos.

Consientes de las dificultades en la organización de los archivos, la comunidad académica de la Especialización en Archivística a través del cuaderno archivístico No. 8, ha querido contribuir con la divulgación de materiales que recogen y plantean algunos procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación y las experiencias de algunos de los egresados de este posgrado que han contribuido con la recuperación y preservación del Patrimonio en diferentes entidades Públicas y Privadas, como son los Archivos: Municipal de Tunja, Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia y Licorera de Boyacá.